

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области «Владимирский областной музыкальный
колледж им. А.П. Бородина»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ ВО
«ВОМК им. А.П. Бородина»
от «15» марта 2024 г. № 35-од

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
В ДЕТСКУЮ МУЗЫКАЛЬНУЮ ШКОЛУ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ ИМ. А.П. БОРОДИНА»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Общие положения.

1.1. Правила приёма (далее - Правила) в Детскую музыкальную школу (далее - ДМШ) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский областной музыкальный колледж им. А.П. Бородина» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к Письму Министерства культуры РФ от 19.11.2013 г.).

1.2. В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности ДМШ проводит приём на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

1.3. ДМШ проводит приём на обучение по следующим дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства:

1.3.1. Дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам (далее - ДПОП):

- Фортепиано - срок обучения 8(9) лет;
- Струнные инструменты - срок обучения 8(9) лет;
- Народные инструменты - срок обучения 8(9) лет;
- Народные инструменты - срок обучения 5(6) лет;
- Духовые и ударные инструменты - срок обучения 8(9) лет;
- Духовые и ударные инструменты - срок обучения 5(6) лет;
- Музыкальный фольклор - срок обучения 8(9) лет;
- Музыкальный фольклор - срок обучения 5(6) лет;
- Хоровое пение - срок обучения 8(9) лет.

1.3.2. Дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (далее - ДООП):

- Основы музыкального образования (специальность «Музыкальный инструмент») - срок обучения 1(2) года;
- Основы музыкального исполнительства (специальность «Музыкальный инструмент», «Сольное пение») - срок обучения 1(2) года;
- Сольное пение (по видам: академическое пение, эстрадное пение) – срок обучения 8 лет.

1.4. Прием в ДМШ осуществляется на основании результатов индивидуального отбора Поступающих, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения образовательной программы в области музыкального искусства.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора Поступающих в ДМШ формируются приемная комиссия, комиссии по индивидуальному отбору, апелляционная комиссия. Составы комиссий утверждаются приказом директора.

1.6. В первый класс ДМШ принимаются дети в возрасте от 6 лет 6

месяцев до 9 лет включительно на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы со сроком обучения 8 (9) лет.

1.7. В первый класс ДМШ принимаются дети в возрасте от 10 лет до 12 лет включительно на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Музыкальный фольклор» со сроком обучения 5 (6) лет.

1.8. В первый класс ДМШ принимаются дети в возрасте от 7 лет до 10 лет на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Сольное пение» (по видам: академическое пение, эстрадное пение) - срок обучения 8 лет.

1.9. На дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Основы музыкального образования» со сроком обучения 1(2) года принимаются дети дошкольного и младшего школьного возраста с 5 лет до 7 лет. В исключительных случаях могут приниматься дети в возрасте 4 лет.

1.10. На дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу «Основы музыкального исполнительства» со сроком обучения 1(2) года принимаются дети, освоившие дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и поступающие в ДМШ для подготовки к поступлению в Колледж.

1.11. Поступающие, имеющие предварительную подготовку в другом образовательном учреждении, реализующем дополнительные общеобразовательные программы в области музыкального искусства, или имеющие предварительную подготовку в форме самообучения, могут быть приняты в ДМШ во второй - седьмой классы на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам со сроком освоения 8(9) лет, во второй – четвертый классы со сроком освоения 5(6) лет, во второй - восьмой классы на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе «Сольное пение» (по видам: академическое пение, эстрадное пение) со сроком обучения 8 лет.

2. Организация приема документов и проведения индивидуального отбора Поступающих

2.1. Прием в ДМШ проводится с 13 мая по 13 июня 2024 года.

2.2. Организация приема документов и проведения индивидуального отбора Поступающих осуществляется приемной комиссией ДМШ (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа. Состав Приемной комиссии утверждается приказом.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь.

2.4. Приём документов проводится с 15 апреля 2024 года до момента проведения индивидуального отбора Поступающих на соответствующую образовательную программу и/или в соответствующий класс. Часы приема документов с 9.00 до 17.00 в рабочие дни (с понедельника по пятницу).

2.5. Прием в ДМШ осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) Поступающих установленного образца.

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего;
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия регистрации);
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка (копия регистрации);
- копия СНИЛС;
- цветная фотография ребенка (3x4) - 1 шт.

2.7. При подаче документов в электронном виде (e-mail: vomu@rambler.ru с пометкой «Поступление в ДМШ») необходимо прикреплять к письму отсканированные документы в формате PDF, наличие подписей обязательно. Документы принимаются только полным пакетом.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и протокол результатов индивидуального отбора. Личное дело поступившего (обучающегося) хранится в течение всего срока обучения.

2.9. Для проведения индивидуального отбора Поступающих формируются комиссии по индивидуальному отбору (далее - Комиссии по отбору). Составы Комиссий по отбору - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь.

2.10. Председатель Комиссии по отбору организует ее деятельность и обеспечивает единство требований, предъявляемых к Поступающим при проведении индивидуального отбора.

2.11. Секретарь Комиссии по отбору ведет протоколы заседаний.

3. Сроки и процедура проведения отбора Поступающих

3.1. В ДМШ устанавливаются следующие сроки проведения индивидуального отбора Поступающих:

- во 2-8 классы – 27, 28 и 29 мая 2024 года с 14 час. 00 мин. до 15 час. 30 мин.;
- в первый класс и на дополнительную общеразвивающую образовательную программу «Основы музыкального образования» – 27, 28 и 29 мая 2024 года с 16 час. 00 мин.

3.2. Поступающие, не участвующие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным уважительным причинам, подтвержденным документами), допускаются к индивидуальному отбору в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока – до 13 июня 2024 г.

3.3. Индивидуальный отбор Поступающих проводится в форме тестов, прослушиваний, устных опросов, выявляющих наличие творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

3.4. При проведении приёма в ДМШ применяется 10- балльная система оценок.

3.5. При проведении индивидуального отбора Поступающих присутствие посторонних лиц не допускается, за исключением случаев приёма Поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. Для Поступающих в ДМШ в 1-й класс или на дополнительную общеразвивающую образовательную программу «Основы музыкального образования» проводятся прослушивания и тесты, определяющие музыкальные способности: музыкальный слух, чувство ритма, память, эмоциональность, выразительность. Приветствуется, если на прослушивании Поступающий исполнит песню и стихотворение.

3.7. Для проведения индивидуального отбора Поступающих в ДМШ во 2-8 классы устанавливаются предварительные прослушивания по предметам «специальность», «сольфеджио», предмет «фортепиано» (при прохождении).

3.8. Для Поступающих в ДМШ во 2-8 классы устанавливаются следующие требования:

- специальность - исполнение сольной программы (не менее трёх произведений, различных по жанру и стилю);
- сольфеджио - устный ответ, демонстрирующий знание программы ДМШ по сольфеджио за соответствующий класс;
- фортепиано – исполнение программы по выбору.

3.9. До проведения индивидуального отбора Поступающие могут получить консультацию по специальности и сольфеджио с целью правильной ориентации в приемных требованиях и целесообразности участия в конкурсе.

3.10. На каждом заседании Комиссии по отбору ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных творческих способностях и, при необходимости, физических данных Поступающего.

3.11. Решение о результатах отбора принимается Комиссией по отбору на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя в рамках срока Приема в ДМШ - не позднее 13 июня 2024 года. При равном числе голосов председатель Комиссии по отбору обладает правом решающего голоса.

3.12. Комиссия по отбору передает сведения о результатах отбора Поступающих директору Колледжа не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

3.13. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения списка с указанием оценок, полученных каждым Поступающим, на информационном стенде ДМШ, а также на официальном сайте Колледжа.

4. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора Поступающих.

4.1. Родители (законные представители) Поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников Колледжа, не входящих в состав комиссий по

индивидуальному отбору.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) Поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору Поступающих в течение одного рабочего дня направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора Поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) Поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днём принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

4.5. Повторное проведение индивидуального отбора Поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трёх рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Дополнительный прием.

Порядок зачисления в ДМШ.

5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными по результатам отбора Поступающих, ДМШ проводит дополнительный индивидуальный отбор Поступающих в сроки, установленные Колледжем, но не позднее 29 августа.

5.2. Дополнительный индивидуальный отбор Поступающих в ДМШ осуществляется в том же порядке, что и отбор Поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

5.3. Зачисление в ДМШ проводится после завершения индивидуального отбора Поступающих в основные и дополнительные сроки. Основанием для зачисления в ДМШ является решение Комиссии по индивидуальному отбору Поступающих о результатах отбора, а также фиксация явки родителей (законных представителей) Поступающих, рекомендованных к зачислению, на организационный сбор перед началом учебного года.

5.4. Зачисление Поступающих в ДМШ осуществляется приказом директора Колледжа до начала учебного года - не позднее 31 августа.

6. Прием в порядке перевода.

Порядок зачисления в ДМШ Колледжа при переводе.

6.1. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, из сектора педагогической практики Колледжа осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

6.2. Прием в ДМШ в порядке перевода осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) Поступающих.

6.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (копия регистрации);
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка (копия регистрации);
- копия СНИЛС;
- цветная фотография ребенка (3x4) - 1 шт.

6.4. При поступлении в ДМШ в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, предоставляется так же академическая справка об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период с результатами промежуточной аттестации.

6.5. Принятый в порядке перевода учащийся, зачисляется в определённый класс в соответствии с образовательной программой и уровнем подготовки.

6.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

6.7. Зачисление поступающих в ДМШ в порядке перевода из другой образовательной организации, из сектора педагогической практики Колледжа осуществляется приказом директора на основании решения комиссии по индивидуальному отбору Поступающих по результатам творческих испытаний по учебным предметам «специальность», «сольфеджио» и «фортепиано».

7. Количество мест для приёма на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим программам

7.1. Количество мест для приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в ДМШ за счет бюджетных ассигнований в 2024 году составляет*:

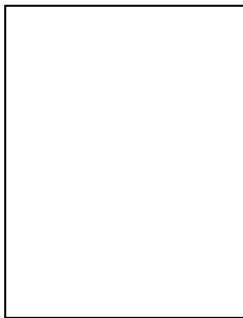
- ДПОП «Фортепиано» - 6 человек
- ДПОП «Струнные инструменты» - 8 человек
- ДПОП «Народные инструменты» - 10 человек
- ДПОП «Духовые и ударные инструменты» - 4 человека
- ДПОП «Хоровое пение» - 10 человек
- ДПОП «Музыкальный фольклор» - 1 человек

7.2. Количество мест для приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в ДМШ за счет бюджетных ассигнований в 2024 году составляет:

- ДООП «Основы музыкального образования» - 10 человек (суммарно на все специальности).

7.3. Количество мест для приема на обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц не ограничено.

*В количество мест для приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам входит число поступивших на обучение по ДПОП в порядке перевода с ДООП «Основы музыкального образования».



Директору ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина»
В.А. Хорошеву

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка

Ф.И.О. _____

в Детскую музыкальную школу ГБПОУ ВО «Владимирский областной музыкальный колледж им. А.П. Бородина» на специальность _____

Сведения о ребёнке:

Дата рождения, возраст (полных лет) _____

Гражданство _____

Школа (класс), ДОУ _____

Какой музыкальный инструмент имеется дома (при наличии) _____

Семейное положение (нужное подчеркнуть):

- полная семья (оба родителя)

- неполная семья (один родитель)

- сирота

- оставшийся без попечения родителей

Является ли семья малообеспеченной (нужное подчеркнуть): ДА НЕТ

Является ли семья многодетной (нужное подчеркнуть): ДА НЕТ

Имеется ли инвалидность (нужное подчеркнуть): ДА НЕТ

Данные о родителях:

Мать	Отец
ФИО(полностью) _____	ФИО(полностью) _____
_____	_____
Дата рождения _____	Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность: _____	Документ, удостоверяющий личность: _____
_____	_____
_____	_____
Гражданство _____	Гражданство _____
Место работы, должность _____	Место работы, должность _____
_____	_____
_____	_____
Телефон (моб., дом.) _____	Телефон (моб., дом.) _____
_____	_____
_____	_____

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес, паспортные данные, данные удостоверений, сведения по членам моей семьи, сведения о доходах, сведения иных организаций и служб), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ.

(Ф.И.О. и подпись законного представителя)

С уставными документами, лицензией, локальными актами, образовательными программами ознакомлен(-на)

(ФИО, подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных ребенка, указанных в настоящем заявлении.

Согласен(-на) _____

(ФИО, подписи родителей (законных представителей)

(дата)