

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии

ГБПОУ ВО «ВОМК им. А. П. Бородина»

№ _____

г. Владимир

« ___ » _____ 201 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «ВОМК им. А.П. Бородина», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Зининой Эллы Викторовны, действующего на основании устава, с одной стороны, и гражданина (-ки) _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о заселении от « ___ » _____ 201 г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с « ___ » _____ 201 г. по « ___ » _____ 201 г. место в студенческом общежитии по адресу: г. Владимир, ул. Разина, д.17, для временного проживания.
1.2. Место в жилом помещении предоставляется Нанимателю, не обеспеченному жильем в городе Владимире.
1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
1.4. Совместно с данным договором Наниматель подписывает акт сдачи – приемки комнаты (койко-места). II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 2.1.1. Проживать в жилом помещении в течении срока действия настоящего договора;
 - 2.1.2. Пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, общим имуществом общежития;
 - 2.1.3. Расторгать в любое время настоящий Договор;
 - 2.1.4. Пользоваться в жилом помещении личными энергоемкими приборами только с разрешения Наймодателя;
 - 2.1.5. Переселяться с разрешения администрации в другую комнату студенческого общежития;
 - 2.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.
- 2.2. Наниматель обязан:
- 2.2.1. Сдать документы на регистрацию в 10-тидневный срок. Если регистрация не оформлена в течении 4-х месяцев с момента поселения, то Наниматель выселяется из общежития без предварительного предупреждения за нарушение паспортного режима;
 - 2.2.2. Использовать жилое помещение в студенческом общежитии по назначению и в соответствии с нормами Жилищного Кодекса РФ;
 - 2.2.3. Соблюдать правила пользования жилым помещением;
 - 2.2.4. Соблюдать правила проживания (правила внутреннего распорядка) противопожарной безопасности, техники безопасности;
 - 2.2.5. Не допускать загромождения коридоров, проходов и запасных выходов;
 - 2.2.6. Выполнять обязанности дежурного в соответствии с утвержденным графиком;
 - 2.2.7. Участвовать в субботниках и благоустройстве здания и территории общежития ;
 - 2.2.8. Поддерживать жилое помещение и помещение общего пользования в надлежащем состоянии, соблюдать чистоту и порядок, выносить мусор, бытовые пищевые отходы в специально отведенные для этого места;
 - 2.2.9. Обеспечить сохранность жилого помещения и имущества. Возмещать причиненный по вине Нанимателя материальный ущерб ;
 - 2.2.10. Не производить самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения;
 - 2.2.11. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением в соответствии с установленными Наймодателем расценками;
 - 2.2.12. Переселяться на время ремонта комнаты в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может произведен без выселения) ;
 - 2.2.13. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения и иного оборудования, находящегося в нем, а так же для выполнения необходимых работ;
 - 2.2.14. При обнаружении неисправности жилого помещения или санитарно – технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать меры по их устранению и сообщать о них заведующему общежития или дежурному воспитателю;
 - 2.2.15. Пользоваться жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, соблюдать требования пожарной безопасности, санитарно – гигиенические, экологические и иные требования законодательства. Соблюдать тишину

с 22.00 до 7.00 часов;

- 2.1.6. На период летних каникул, либо при расторжении настоящего Договора, освободить предоставленное жилое помещение, сдать его в течение трех дней заведующему общежития в надлежащем состоянии, а так же погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.1.7. Экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- 2.1.8. На Нанимателя возлагаются иные обязанности, предусмотренные законодательством.
- 2.3. Нанимателю категорически запрещается:
 - 2.3.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - 2.3.2. Производить ремонт электропроводки и устанавливать дополнительные розетки;
 - 2.3.3. Устанавливать дополнительное электрооборудование и другие электроприборы (электронагревательные приборы, микроволновые печи, электрочайники), которые не приемлемы для использования по санитарным, противопожарным нормам или по причине завышенной для общежития потребляемой электрической нагрузки;
 - 2.3.4. Приглашать в общежитие посторонних лиц;
 - 2.3.5. Оставлять посторонних лиц на ночлег без письменного разрешения администрации Наймодателя;
 - 2.3.6. Приносить и распивать спиртные напитки, находиться в нетрезвом состоянии ;
 - 2.3.6. Хранить, употреблять и передавать наркотические вещества;
 - 2.3.7. Курить в помещениях общежития;
 - 2.3.8. Содержать домашних животных и птиц;
 - 2.3.9. Хранить в общежитии взрывчатые , химические опасные вещества и огнестрельное оружие ;
 - 2.3.10. Самовольно переносить инвентарь и другие материальные ценности из одной комнаты в другую, а так же выносить из общежития;
 - 2.3.11. Засорять территорию вокруг общежития.

III. Права и обязанности Наймодателя

- 3.1. Наймодатель имеет право:
 - 3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование комнатой (койко-местом), коммунальными и дополнительными услугами и;
 - 3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;
 - 3.1.3. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.
- 3.2. Наймодатель обязан:
 - 3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодную для проживания комнату (койко-место) в жилом помещении в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно – гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - 3.2.2. Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения ;
 - 3.2.3. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта жилого помещения (когда ремонт не может быть произведен без выселения Нанимателя) жилое помещение (комнату, койко-место) без расторжения настоящего Договора ;
 - 3.2.4. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;
 - 3.2.5. Принимать участие в своевременной подготовке общежития , санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
 - 3.2.6. Обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
 - 3.2.7. Принимать, в установленные настоящим Договором сроки, жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Договора;
 - 3.2.8. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом РФ;
 - 3.2.9. Ознакомить Нанимателя с правилами проживания (правилами внутреннего распорядка) , противопожарной безопасности и техники безопасности под роспись в специальном журнале;
 - 3.2.10. Обеспечить регистрацию Нанимателя в общежитии в установленном порядке.
 - 3.2.11. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

IV. Оплата за проживание в студенческом общежитии

- 4.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определённые законодательством и ЖК РФ, приказом по Колледжу.
- 4.2. Размер платы за наем жилого помещения в общежитии составляет 85 руб. за 1 кв.м., кроме того, оплата коммунальных услуг осуществляется Нанимателем по факту согласно выставленному счету.

4.3. В оплату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение , водоотведение;
- пользование газовыми плитами в оборудованных кухнях;
- пользование душем, актовым залом, медицинским пунктом;
- пользование мебелью и другим инвентарём, установленным в комнатах;
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

4.4. Оплата пользования жилым помещением осуществляется путём внесения платежа в кассу Наймодателя (ежемесячно не позднее 15 числа следующего месяца).

V. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:

- 5.3.1. Невнесение платы за жилое помещение бмесяца;
- 5.3.2. Не оформления регистрации более 4-х месяцев с момента заселения;
- 5.3.3. Повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 5.3.4. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 5.3.5. Использование жилого помещения не по назначению.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 5.4.1. С окончанием срока обучения;
- 5.4.2. С отчислением из Колледжа.

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора, проживающий должен освободить жилое помещение, сдать его в течение 3-х дней заведующему общежитием в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.

5.6. При расторжении настоящего Договора по какой-либо причине до 15 числа месяца, оплата за проживание в общежитии производится за 15 дней. При расторжении настоящего Договора после 15 числа оплата берется за полный месяц.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру у каждой из сторон.

6.3. Настоящий Договор не порождает правоотношений социального найма жилого помещения и не является основанием для приватизации занимаемого специализированного жилого помещения.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский областной музыкальный колледж им. А. П. Бородина» 600015, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д.4 Тел./факс 8 (4922) 54-27-35, 32-01-46 УФК по Владимирской области (ГБПОУ ВОМК, л/с 20286Х49400) ИНН 3327101475 КПП 332701001 р/с 40601810000081000001 Директор _____ Э.В.Зинина	Наниматель: _____ (ФИО студента, номер телефона)
	_____ (ФИО законного представителя, номер телефона)
	Паспорт _____ _____ (Серия, номер, кем и когда выдан)
	Подпись _____